

**УТВЕРЖДАЮ:**

**Директор школы**

\_\_\_\_\_ **Е.В. Федорова**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ **2024 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о лагере труда и отдыха**  
**МАОУ «СОШ №4»**

**г. Великий Новгород**

## **1. Общие положения**

1.1 Данное Положение разработано на основе Закона РФ «Об образовании»; Федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»; Постановления Администрации Великого Новгорода от 07.04.2014 № 1801 "Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков" (в редакции постановлений от 05.06.2014 № 3010, от 27.04.2015 № 1715, от 10.05.2016 № 2084, от 13.04.2017 № 1407, от 03.04.2018 № 1441, от 22.04.2021 № 2230, от 29.04.2022 №1917), мероприятий муниципальной программы "Развитие муниципальной системы образования Великого Новгорода" на 2017-2026 годы, утвержденной Постановлением Администрации Великого Новгорода от 14.12.2016 № 5769 (в последней редакции), при условии выполнения санитарно-эпидемиологических правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и СП 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"; приказа комитета по образованию Администрации Великого Новгорода от № 404 от 23.10.2024 «Об организации работы лагерей с дневным пребыванием детей и лагерей труда и отдыха в период осенних каникул»; устава МАОУ СОШ № 4; приказа директора школы от 25.10.2024 г. № 202 - п «Об открытии лагеря труда и отдыха».

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря.

1.3 Пребывание воспитанников в лагере осуществляется за счёт бюджета Великого Новгорода.

1.4 Ежегодно перед началом оздоровительного сезона проводится приёмка лагеря в установленном законом порядке с целью проверки соответствия созданных в лагере условий для отдыха, оздоровления и труда детей требованиям.

1.5 Контроль деятельности лагеря осуществляет администрация Учреждения, комитет образования, органы здравоохранения, Роспотребнадзора, социальной защиты населения, Госпожнадзора в пределах их компетенции.

Содержание, формы и методы работы лагеря труда и отдыха определяются педагогическим коллективом исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

## **2. Цели и принципы деятельности школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей**

2.1 Лагерь труда и отдыха организуется для учащихся 14-17 лет. Он создается в целях сохранения и укрепления здоровья детей, организации их разумного досуга в период осенних каникул.

2.2 Основными принципами деятельности лагеря являются:

- безопасность жизни и здоровья детей, защита их прав и личного достоинства;
- приоритет индивидуальных интересов, свобода выбора деятельности, предлагаемой детям в лагере;
- личностное развитие и самореализация ребёнка в сочетании с соблюдением социальных норм и правил лагеря;
- конфиденциальность в разрешении личных проблем и конфликтов детей;
- демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, автономности.

2.3 Основными задачами лагеря являются:

- создание оптимальных условий для укрепления здоровья и организации досуга детей во время летних каникул с привлечением учреждений дополнительного образования.
- развитие познавательных интересов.
- развитие личности ребенка, раскрытие его способностей на основе реализации интересов и неудовлетворительных в школе духовных, интеллектуальных, двигательных потребностей.
- приобщение детей к разнообразному социальному опыту современной жизни, создание в лагере отношений сотрудничества, содружества и сотворчества
- способствовать сплочению детского коллектива, поддерживать чувство коллективизма и взаимопомощи.

- организация интересного, полноценного отдыха ребёнка.
- создание условий для раскрытия и развития творческого потенциала каждого.
- формирование самостоятельности и ответственности за свою деятельность.

### **3. Организация и основа деятельности лагеря**

3.1. Лагерь труда и отдыха открывается приказом директора.

3.2. План лагеря составляется с учетом:

- пожеланий учащихся и их родителей (или законных представителей);
- возраста и интересов учащихся;
- санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности;
- финансовых и кадровых возможностей.

3.3. Прием учащихся в лагерь осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей) на имя директора школы и на основании допуска медицинского работника.

3.4. На период функционирования лагеря назначаются начальник лагеря, воспитатели, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

3.5. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание воспитания, труда, отдыха составляется с учетом возраста, психофизических особенностей детей.

#### **Режим дня**

08.30. - 09.00	сбор детей, зарядка
09.00. - 09.15	утренняя линейка
09.15. -10.00	завтрак
10.00. -12.00	культурно-массовые мероприятия (работа по плану отряда, работа клубов, общественно-полезный труд)
12.00.-13.00	оздоровительные процедуры, игры на свежем воздухе
13.00.-14.00	обед
14.00.-14.30	свободное время, уход домой

Примечание: в случае участия в городских мероприятиях, киноцентра, экскурсий по плану работы лагеря с учётом погодных условий режим может изменяться.

- Воспитанники могут участвовать в конкурсах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях, посещать клубы, объединения, действующие при лагере.
- Сроки оздоровления детей в лагере определяются администрацией Учреждения с учётом рекомендаций органов здравоохранения, природно-климатических условий. Продолжительность пребывания – 5 дней.
- Лагерь самостоятельно строит направления организационно-педагогической деятельности:
  - разработка и реализация планов (программ) оздоровительных, развивающих, образовательных;
- В лагере используются следующие формы медицинского обеспечения:
  - постоянный контроль соблюдения распорядка дня;
  - систематический контроль за организацией питания;
  - организация санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;
  - контроль за организацией мероприятий по профилактике детского травматизма;

- проведение санитарно-просветительской работы;
- формирование навыков здорового образа жизни.
- Формами физического воспитания детей в лагере являются:
  - организованная ежедневная утренняя зарядка;
  - спортивные подвижные игры;
  - соревнования по отдельным играм и видам спорта;
  - специализированные спортивные праздники и т.д.
- Порядок обеспечения условий для работы лагеря:
  - директор Учреждения издаёт приказ об открытии лагеря, приказ о зачислении детей в лагерь;
  - начальник лагеря обеспечивает нормативно-правовую основу деятельности лагеря;
  - заместитель директора по АХЧ обеспечивает подготовку помещений (пищеблок, спортзал, служебные помещения) и прилегающей территории;
  - бухгалтерия Учреждения делает финансовый отчёт

### **5. Участники воспитательного процесса**

5.1 Смена лагеря проводится на базе муниципального автономного образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 8».

5.2 В лагерь принимаются дети с 14 до 17 лет включительно. Зачисление производится на основании заявления родителей (законных представителей).

5.3 Правила приёма лагеря определяются соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами летнего лагеря труда и отдыха.

5.4 Медицинское обслуживание воспитанников лагеря обеспечивают органы здравоохранения («Новгородская детская поликлиника № 1»). Учреждение предоставляет помещение в лагере с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

5.6 На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтверждённую документами об образовании.

К педагогической деятельности в лагере не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определённые преступления.

### **6. Права и обязанности учащихся, посещающих лагерь труда и отдыха.**

6.1 Учащиеся осеннего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;

6.2 Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

### **7. Охрана жизни и здоровья детей в лагере труда и отдыха**

7.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

7.2. Воспитатель обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

7.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя.

7.4. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря.

7.5 Педагогические работники лагеря имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- свободно выбирать и использовать методики воспитания.

7.6 Педагогические работники лагеря обязаны:

- удовлетворять требованиям квалификационных характеристик;
- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, правила по охране труда, пожарной безопасности;
- своевременно проходить медицинские обследования.

7.7 Деятельность и ответственность сотрудников лагеря определяется их должностными инструкциями, режимом жизнедеятельности лагеря, инструкциями по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности.

7.8 Все работники лагеря проходят инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, вопросам профилактики травматизма, предупреждения несчастных случаев с детьми и подростками, соблюдения санитарно-гигиенических правил и правил пожарной безопасности.

## **8. Заключительные положения**

8.1 Настоящее Положение действует с момента утверждения его директором Учреждения.

8.2 Данное Положение может быть дополнено и изменено в процессе деятельности на основании Постановления Администрации области «Об организации отдыха детей и подростков» и других законодательных актов, регламентирующих работу лагеря труда и отдыха.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4",**  
Федорова Елена Владимировна, Директор

**30.10.24** 16:06 (MSK)

Сертификат 30F33C74CDBE103B3EC1E0590312E8DD