

Администрация Великого Новгорода
Комитет по образованию
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
Протокол от 30.12.2020 №4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
от 30.12.2020 № 340

СОГЛАСОВАНО

на Совете школы
Протокол от 30.12.2020 № 36
На Совете обучающихся
Протокол от 30.12.2020 №2

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении платных образовательных и иных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон № 273-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», уставом МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» и регламентирует порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных и иных услуг муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4» Великого Новгорода обучающимся, их родителям (законным представителям) и другому взрослому населению и регулирует отношения, возникшие между заказчиком и исполнителем при оказании платных образовательных и иных услуг.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

«платные услуги» – это платные образовательные и иные услуги, оказываемые Школой за соответствующую плату сверх объемов услуг, гарантированных населению, полезный эффект (результат) которых используется гражданами (физическими лицами) и (или) юридическими лицами для собственных нужд и по собственному желанию;

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об

образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - Договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные услуги предоставляются муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 4» (далее Школа) с целью всестороннего удовлетворения личных потребностей граждан, направленных на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, на интеллектуальное, нравственное и физическое совершенствование, на формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

1.4. Школа оказывает дополнительные платные услуги на договорной основе согласно лицензии на осуществление образовательной деятельности № 284 от 2 сентября 2011 года серия РО № 007174, Устава, настоящего Положения.

1.5. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Новгородской области, муниципального бюджета. Средства, полученные исполнителем при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- физических лиц - родителей (законных представителей) обучающихся,
- юридических лиц - сторонних организаций.

1.7. Платные услуги в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителя» могут оказываться только с согласия их заказчика. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему основных образовательных услуг. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг.

2. Порядок оказания платных услуг

2.1. Школа создает условия для проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, с учетом требований по охране труда и безопасности обучающихся.

2.2. Платные услуги оказываются в соответствии с Уставом и Перечнем платных образовательных и иных услуг на текущий учебный год. Перечень платных образовательных и иных услуг формируется на основе уровня потребительского спроса на платные услуги, анализа возможностей Школы (наличие материальной базы, кадрового состава) и согласовывается с Комитетом по образованию администрации Великого Новгорода (далее – Учредитель). Исходя из запросов, обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий перечень платных услуг может корректироваться ежегодно.

2.3. Содержание и объем платных образовательных услуг определяется программой, учебным планом.

2.4. Организация платных услуг осуществляется в соответствии с оформленной документацией:

- Договор возмездного оказания услуг, приказ о назначении. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Школы, так и специалисты со стороны;

- Договор с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание

платных образовательных и иных услуг (далее Договор);

- Калькуляция на платные образовательные и иные услуги;
- Протокол согласования цен на платные образовательные и иные услуги;
- Учебный план, расписание занятий;

- Приказы директора Школы об организации платных образовательных и иных услуг в текущем учебном году, в которых определяется ответственность лиц, состав участников, отчисление и зачисление обучающихся;

- Книга предложений и замечаний по предоставлению платных образовательных и иных услуг.

2.5. Исполнитель обязан до заключения Договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.6. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом № 273-ФЗ.

2.7. Информация, предусмотренная пунктами 2.5. и 2.6. данного Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

2.8. Школа по требованию заказчика обязана предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах и исполнителях этих услуг, а также выдать справку о выполнении услуги с указанием объема учебного времени.

3. Порядок получения и расходования средств

3.1. На оказание каждой платной услуги составляется калькуляция в расчете на одного получателя этой услуги, рассчитанная с учетом материальных, трудовых и других затрат на оказание услуг; необходимой прибыли с учетом вида деятельности, качества и потребительских свойств предоставляемых услуг; налогов, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.2. Действующие цены (далее – тарифы) на платные услуги разрабатываются Школой самостоятельно, утверждаются директором и согласовываются с Советом школы и Учредителем.

3.2.1. Изменение стоимости платной услуги производится по согласованию с Учредителем.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и обучающегося.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги путем перечисления средств на расчетный счет Школы в сроки, указанные в договоре. Оплата производится Заказчиком ежемесячными платежами не позднее 15 числа за предстоящий месяц обучения. При этом заказчик предъявляет исполнителю квитанцию об оплате с отметкой банка либо копию платежного поручения с отметкой банка. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

3.4. В случае если заказчиком пропущено 50 % и более занятий в месяц по болезни (на основании медицинской справки, предоставленной педагогу) производится перерасчет за оказываемые услуги в течение следующего периода оплаты.

3.5. Доход от указанной деятельности реинвестируется в образовательное учреждение. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

3.6. Учет платных услуг ведется в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2010 г. № 183н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений и Инструкцией по его применению».

3.7. Расчет размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации Великого Новгорода от 09.06.2015 года №2375 «Об утверждении Положения о порядке расчета размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Великого Новгорода».

4. Управление деятельностью учреждения по организации платных образовательных и иных услуг

4.1. Общее управление деятельностью Школы по оказанию платных услуг строится в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ, Уставом Школы на основе принципов единоначалия и самоуправления.

4.2. Общее руководство оказанием платных услуг осуществляет директор Школы.

4.2.1. Директор школы:

- назначает ответственного работника(ов) и возлагает приказом на него ответственность за процесс организации и осуществления платных услуг;
- заключает договора со специалистами, заказчиками (родителями, (законными представителями) обучающихся) от имени Школы;
- утверждает смету доходов и расходов по внебюджетной деятельности, в том числе на организацию платных услуг и контролирует расходы поступивших средств, в соответствии со сметой;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых оказанием платных услуг;
- издает соответствующие нормативные локальные акты, приказы (о подготовке, организации платных услуг);
- несет ответственность за качество организации платных услуг.

5. Порядок предоставления льгот по оплате платных услуг

5.1. Льгота по оплате обучения обучающихся в платных образовательных и иных объединениях предоставляется в размере 50%:

- при наличии двух и более детей из одной семьи, занимающихся в одном объединении, за второго ребенка оплачивается 50%;
- детям сотрудников Школы;

5.2. Решение о предоставлении льготы принимает директор Школы согласно настоящему Положению.

5.3. Льготы по оплате предоставляются на основании заявления о предоставлении льготы.

5.4. Льгота по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня предоставляется в соответствии с Постановлением Администрации Великого Новгорода от 09.06.2015 года №2375 «Об утверждении Положения о порядке расчета размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных общеобразовательных учреждениях Великого Новгорода».

5.5. Льгота предоставляется на учебный год с даты издания приказа директором и не подлежит суммированию.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по платной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- наличия задолженности оплаты стоимости платных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.