



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**П Р И К А З**

24.03.2023

№ 363

Великий Новгород

**Об утверждении Порядка масштабирования контрольных измерительных материалов и бланков для слабовидящих участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

В соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования науки от 01.02.2023 № 04-31,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок масштабирования контрольных измерительных материалов и бланков для слабовидящих участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования Новгородской области от 25.05.2021 № 619 «Об утверждении Порядка масштабирования контрольных измерительных материалов и бланков для слабовидящих участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования».

Министр

Д.Н. Яковлев

Утвержден

приказом министерства  
образования Новгородской  
области

от 24.12.2015 № 363

**Порядок масштабирования контрольных измерительных материалов и бланков для слабовидящих участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования**

Порядок масштабирования контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) и бланков для слабовидящих участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА) определяет правила масштабирования контрольных измерительных материалов для участников основного государственного экзамена (далее – ОГЭ), единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ), единого государственного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме (далее – КЕГЭ), государственного выпускного экзамена для обучающихся по образовательным программам основного общего образования (далее – ГВЭ-9) и государственного выпускного экзамена для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГВЭ-11).

КИМ и все бланки масштабируются для всех участников ГИА до формата А3. Допускается использование масштабированного варианта КИМ ОГЭ на формате А4 с размером шрифта не менее 18 Bold (полужирный) и отдельным масштабированием картинок и схем, представленных в КИМ ОГЭ, размерами не менее половины А4 (пропорционально размерам исходных изображений картинок и схем КИМ ОГЭ). Шрифт, используемый в КИМ ОГЭ для слабовидящих обучающихся, должен быть без засечек (Arial / Verdana).

Для пунктов проведения экзамена организованных на дому, в медицинских организациях, в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, в учреждениях исполнения наказания в виде лишения свободы, а также в санаторно-курортных образовательных организациях, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации масштабирование КИМ и бланков для участников ГИА, осуществляется в региональном центре обработки информации Новгородской области (далее – РЦОИ).

Для доставки КИМ и бланков из РЦОИ в пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) используются доставочные пакеты размером формата А3 (далее – пакет А3). В пакет А3 вкладываются КИМ и бланки в формате А4 и увеличенные КИМ и бланки формата А3.

Перенос данных из специально предусмотренных тетрадей и бланков увеличенного размера в стандартные бланки формата А4 осуществляет ассистент в аудитории ППЭ. При переносе данных ассистентом в аудитории ППЭ должен присутствовать член государственной экзаменационной комиссии Новгородской области (далее – член ГЭК). Количество членов ГЭК в ППЭ должно быть увеличено для обеспечения контроля за процессом переноса данных ассистентом.

Масштабирование КИМ и бланков для участников ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ-9 и ГВЭ-11 осуществляется в аудитории ППЭ в следующем порядке:

- распечатка организаторами в аудитории КИМ и бланков на «Станции печати ППЭ»;

- распечатка руководителем ППЭ/техническим специалистом в штабе КИМ и бланков для ГВЭ-9 через утилиту печати;

- увеличение размера стандартных бланков до формата А3 с использованием копировального оборудования;

- перенос ассистентом данных из бланков увеличенного размера формата А3 в стандартные бланки формата А4;

- сканирование стандартных бланков формата А4 и передача в РЦОИ с использованием "Станции организатора" (при использовании технологии сканирования в аудитории ППЭ) или «Станции сканирования ППЭ» (при использовании технологии сканирования в Штабе ППЭ) и «Станции авторизации ППЭ».

Масштабирование черновиков для участников КЕГЭ осуществляется в штабе ППЭ в следующем порядке:

- распечатка техническими специалистами формы черновика КЕГЭ в стандартном размере;

- увеличение размера стандартных бланков до формата А3.