



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З

14.03.2023

№ 384

Великий Новгород


Об утверждении схем проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2022/2023 учебном году

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 23.01.2023 № 59 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2023 году», в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.01.2023 № 02-10, приказом министерства образования Новгородской области от 02.11.2022 № 1415 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области в 2022/2023 учебном году» с изменениями от 14.03.2023 №286,

ПРИКАЗЫВАЮ:

утвердить прилагаемые Схемы проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2022/2023 учебном году.

Министр

 Д.Н. Яковлев

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
образования Новгородской
области
от 19.05.2023 № 204

Схемы проведения итогового сочинения (изложения) на территории Новгородской области для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2022/2023 учебном году.

1. Для граждан, в том числе иностранных, находящихся в иностранных государствах и осваивающие имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Новгородской области, а также вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования или самообразования с применением электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях Новгородской области (далее – участники ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах), у которых отсутствует возможность прибыть на территорию Российской Федерации для прохождения итогового сочинения (изложения) по причине установленных ограничений в связи с недружественными действиями иностранных государств, итоговое сочинение (изложение) может быть проведено по двум схемам:

очно путем взаимодействия с образовательными или иными организациями, расположенными на территории иностранных государств фактического местонахождения участников ГИА-11, находящихся в иностранных государствах;

дистанционно с применением информационно-телекоммуникационных технологий (далее – ИКТ-технологии) по месту проживания (пребывания) участников ГИА-11, находящихся в иностранных государствах.

2. К организации проведения итогового сочинения (изложения) привлекаются образовательные организации, в которых участники ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах, осваивают образовательные программы среднего общего образования (далее – образовательные организации), и региональный центр обработки информации Новгородской области (далее – РЦОИ).

3. При проведении проведения итогового сочинения (изложения) должны соблюдаться требования, предъявляемых к информационной безопасности, в том числе требования по защите персональных данных участников.

4. При проведении итогового сочинения (изложения) по первой схеме (очно):

министерство образования Новгородской области (далее – министерство):

взаимодействует с образовательными или иными организациями, расположенными на территории иностранных государств фактического местонахождения участников ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах (далее – места проведения итогового сочинения (изложения));

образовательные организации:

совместно с министерством взаимодействуют с местами проведения итогового сочинения (изложения);

получают от РЦОИ электронные образы бланков итогового сочинения (изложения) и передают их в места проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за день до даты проведения итогового сочинения (изложения);

назначают организатора проведения итогового сочинения (изложения), а также сотрудника, зачитывающего текст итогового изложения участникам ГИА-11, находящимся в иностранных государствах, при их наличии; информацию о назначенных лицах передают в министерство;

за день до проведения итогового сочинения (изложения) организуют проверку технического оборудования, которое будет задействовано;

получают от РЦОИ комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) не позднее 09:30 по местному времени в день проведения итогового сочинения (изложения);

передают комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) в места проведения итогового сочинения (изложения) не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

заполняют протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения), полученные от РЦОИ;

осуществляют сбор фотографий (скан-копий) заполненных бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением требований к информационной безопасности, проводят проверку итогового сочинения (изложения) и не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения) передают фотографии (скан-копии) заполненных бланков итогового сочинения (изложения) вместе с протоколами оценивания в РЦОИ;

информируют участников о полученных результатах итогового сочинения (изложения);

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), в том числе требования по защите персональных данных участников;

обеспечивают объективность проведения итогового сочинения (изложения), контроль самостоятельного выполнения работы участниками ГИА-11, находящимися в иностранных государствах.

Места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются: компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») и оснащенной встроенной или внешней веб камерой и микрофоном для обеспечения аудио и видеосвязи; принтером для печати бланков итогового сочинения (изложения); фотографирующим аппаратом для фотографирования заполненных бланков итогового сочинения (изложения) или устройством для обеспечения перевода бланков итогового сочинения (изложения) в электронный вид (сканирования).

5. При проведении итогового сочинения (изложения) по второй схеме (дистанционно):

участник ГИА-11, находящийся в иностранных государствах:

оборудует рабочее место компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет» и оснащенной встроенной или внешней веб-камерой и микрофоном для обеспечения аудио и видеосвязи; принтером для печати бланков итогового сочинения (изложения); фотографирующим аппаратом для фотографирования заполненных им бланков итогового сочинения (изложения) или устройством для обеспечения перевода бланков итогового сочинения (изложения) в электронный вид (сканирования); все техническое оборудование приобретает, устанавливает и настраивает самостоятельно;

обеспечивает онлайн видеонаблюдение и запись видеотрансляции в месте проведения итогового сочинения (изложения) начиная с 9.30 в день проведения итогового сочинения (изложения) и до момента подтверждения информации от образовательной организации о получении образцов бланков. Камеры видеонаблюдения следует устанавливать в местах проведения итогового сочинения (изложения) таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали участники (преимущественно фронтальное изображение), процесс печати и сканирования материалов итогового сочинения (изложения) (включая компьютер, принтер, фотографирующее или сканирующее устройство). Камеры видеонаблюдения следует устанавливать в местах проведения итогового сочинения (изложения) так, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах, видны только со спины, не допустим. Обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

в 9.30 в день проведения итогового сочинения (изложения) получает от организаторов проведения итогового сочинения (изложения) ссылку на видеоконференцию для организации взаимодействия в процессе написания итогового сочинения (изложения) и осуществления онлайн видеонаблюдения в месте проведения итогового сочинения (изложения);

получает от образовательной организации не позднее чем за 3 дня до даты проведения итогового сочинения (изложения) бланки итогового

сочинения, не позднее 9.45 в день проведения итогового сочинения (изложения) комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения);

осуществляет заблаговременно печать полученных бланков итогового сочинения (изложения), готовит черновики (белые листы или листы в клетку);

в 9.30 в день проведения итогового сочинения (изложения) демонстрирует организаторам на камеру документ, удостоверяющий личность участника;

не позднее 9.55 тиражирует комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) в зоне видимости видеокамер;

демонстрирует организаторам проведения итогового сочинения на камеру незаполненные бланки итогового сочинения (изложения) и черновики перед началом написания итогового сочинения (изложения);

демонстрирует организаторам проведения итогового сочинения на камеру бланки итогового сочинения для проверки правильности их заполнения;

после завершения написания итогового сочинения (изложения) фотографирует свои заполненные бланки итогового сочинения (изложения) или переводит указанные бланки в электронный вид (сканирует (при наличии соответствующих устройств) в зоне видимости камер;

передает организаторам итогового сочинения (изложения) фото или скан-копии бланков итогового сочинения (изложения) непосредственно после осуществления сканирования, видеозаписи проведения итогового сочинения (изложения) не позднее 17.00 в день проведения итогового сочинения (изложения);

образовательные организации:

организовывают видеосвязь и видеозапись в день проведения итогового сочинения (изложения) для участников ГИА-11, находящихся в иностранных государствах;

получают от РЦОИ электронные образы бланков итогового сочинения (изложения) и передают их участникам ГИА-11, находящимся в иностранных государствах, не позднее чем за 3 дня до даты проведения итогового сочинения (изложения);

назначают организаторов проведения итогового сочинения (изложения), а также сотрудника, зачитывающего текст итогового изложения участникам ГИА-11, находящимся в иностранных государствах, при их наличии, информацию о назначенных лицах передают в министерство;

за день до проведения итогового сочинения (изложения) организуют проверку технического оборудования, которое будет задействовано, в том числе и со стороны участников;

получают от РЦОИ комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) не позднее 09:30 по местному времени в день проведения итогового сочинения (изложения);

передают комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения) участникам ГИА-11, находящимся в иностранных государствах, не позднее чем за 15 минут до начала проведения итогового сочинения (изложения);

после завершения проверки передают в РЦОИ копии бланков участников, протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения) для их последующей обработки;

обеспечивают соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения), в том числе требования по защите персональных данных участников;

обеспечивают объективность проведения итогового сочинения (изложения), контроль самостоятельного выполнения работы участниками итогового сочинения (изложения);

обеспечивают хранение видеозаписей проведения итогового сочинения (изложения) до 1 марта 2024 года;

информируют участников о полученных результатах итогового сочинения (изложения);

организаторы проведения итогового сочинения (изложения):

идентифицируют личность участника ГИА-11, находящегося в иностранных государствах, до момента выдачи комплекта тем итогового сочинения (текстов для итогового изложения);

обеспечивают контроль самостоятельного выполнения работы участниками ГИА-11, находящимися в иностранных государствах;

заполняют протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения), полученные от РЦОИ;

незамедлительно по окончании итогового сочинения (изложения) осуществляют сбор фотографий (скан-копий) заполненных бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением требований к информационной безопасности;

передают скан-копии бланков итогового сочинения (изложения) на проверку в комиссию по проверке итогового сочинения (изложения);

передают фотографии (скан-копии) заполненных бланков итогового сочинения (изложения) вместе с протоколами оценивания в РЦОИ.

6. Для обеих схем проведения итогового сочинения (изложения):

организаторы проведения итогового сочинения (изложения) осуществляют свою деятельность в соответствии с функциями членов комиссии по проведению итогового сочинения, в том числе:

проводят инструктаж участников ГИА-11, находящихся в иностранных государствах;

ознакомливают участников ГИА-11, находящихся в иностранных государствах, с темами итогового сочинения (текстами для итогового изложения), в том числе путем направления в адрес участника соответствующего файла;

дают указание участникам ГИА-11, находящимся в иностранных государствах, заполнить регистрационные поля бланков, указать номер темы итогового сочинения (текста для итогового изложения). В бланке регистрации в графе «Код региона» указывается код «53». В графе «Код образовательной организации» указывается код той образовательной организации, в которой участники ГИА-11, находящиеся в иностранных государствах, осваивают образовательные программы среднего общего образования;

за 30 минут и за 5 минут до окончания итогового сочинения (изложения) сообщают участникам ГИА-11, находящимся в иностранных государствах, о скором завершении написания итогового сочинения (изложения) и о необходимости перенести написанные сочинения (изложения) в бланки;

РЦОИ:

передают в образовательные организации электронные образы бланков итогового сочинения (изложения) не позднее чем за пять дней до даты проведения итогового сочинения (изложения);

направляют комплект тем итогового сочинения (тексты для итогового изложения), протоколы и формы для проведения итогового сочинения (изложения);

осуществляют сбор фотографий (скан-копий) заполненных бланков итогового сочинения (изложения) с соблюдением требований к информационной безопасности и протоколы оценивания итогового сочинения (изложения) участников не позднее чем через семь календарных дней с даты проведения итогового сочинения (изложения); преобразовывают полученные фотографии с изображением заполненных бланков итогового сочинения (изложения) в pdf-формат;

вносят соответствующих сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС) с соблюдением сроков проверки и обработки бланков итогового сочинения (изложения), осуществляют деятельность по эксплуатации РИС.
